

ZP.2701.33.2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach

Dyrektor Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach Pani Lidia Sikora, działająca na podstawie Uchwały Nr 144/162/2021 Zarządu Powiatu Polkowickiego z dnia 19 sierpnia 2021 r., zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych służących jako wyposażenie pracowni mechatronicznych w Zespole Szkół w Chocianowie”.

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych:

Główny kod CPV: 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

31700000-3 Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne

31720000-9 Urządzenia elektromechaniczne

30200000-1 Urządzenia komputerowe

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych służących jako wyposażenie pracowni mechatronicznych w Zespole Szkół w Chocianowie.
- 2) Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:
 - a) Część I – URZĄDZENIE KOMPUTEROWE DO PRACY Z URZĄDZENIAMI MECHATRONICZNYMI
 - b) Część II - WYPOSAŻENIE STANOWISKA DO PROGRAMOWANIA PLC
- 3) Wszystkie produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, w pełni sprawne technicznie, wolne od wad, nieregenerowane, nie powystawowe, kompletne tj. posiadające wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych.
- 4) Wszystkie materiały powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim (w przypadkach, gdy są załączone do asortymentu)
- 5) Każdy z dostarczonych artykułów winien odpowiadać normom europejskim i krajowym.
- 6) Dostawa winna się odbyć w dniu roboczym, w godzinach uprzednio ustalonych z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego mailowo lub telefonicznie o terminach dostawy, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z zachowaniem szczególnej staranności kompletny przedmiot zamówienia, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku w placówce.
- 7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej z części stanowi załącznik nr 1 do Zapytania.
- 8) Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części opisane w pkt. 1 Zapytania.
- 9) Wykonawca uprawniony jest do złożenia oferty na dowolną ilość części.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

-
- 11) Zawarte w zapytaniu wraz załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji oferowanych produktów są danymi minimalnymi – Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.

2. Termin realizacji zamówienia:

Dostawa nie później niż do dnia 22.12.2025 r.

3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dołączyć Wykonawcy do oferty:

- 1) Sporządzony przez Wykonawcę i podpisany formularz cenowy (wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 2 oraz 3 do zapytania).

4. Wymagania niezbędne do realizacji zamówienia:

- 1) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie do realizacji zadania;
- 2) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym;
- 3) Wykonawca posiada warunki finansowo-ekonomiczne niezbędne do wykonywania usługi;
- 4) Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507).

5. Kryterium oceny ofert:

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie wymogi zawarte w Zapytaniu oraz mająca najniższą cenę brutto.
- 2) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 3) Cenę oferty stanowi cena brutto.
- 4) Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych.
- 5) Każda pozycja w formularzu musi być wyceniona tylko 1 ceną.
- 6) Zamawiający dopuszcza zmianę ceny jednostkowej brutto w sytuacji zmiany stawki podatku VAT.
- 7) Jeżeli do niniejszego Zapytania zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia.

6. Termin składania ofert cenowych:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, a następnie przesłać dokumenty na adres poczty e-mail: **zamowienia@pcuwpolkowice.pl**, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **05.12.2025 r. do godz. 10:00**.
- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu ma data i godzina wpływu oferty. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oferty.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyn.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert bez podawania przyczyn.

9. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest Pani Dominika Cidyło, tel. (76) 845 66 19

10. Informacje dodatkowe:

- 1) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim.
- 2) Ofertę należy przygotować na dokumentach załączonych do niniejszego Zapytania.
- 3) W Formularzu cenowym winny być wypełnione wszystkie pozycje asortymentu.
- 4) Brak wypełnienia lub wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach w Formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6) Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
- 7) Oferta składana musi zostać podpisana podpisem osobistym. Podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 8) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty przez Wykonawcę. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania.
- 9) Wykonawca udzieli Kupującym 2-letniej Gwarancji na wszystkie sprzedawane przez siebie produkty licząc od daty zakupu.
- 10) Do realizacji poszczególnych części zostanie przygotowane Zlecenie dla Wykonawcy.
- 11) Odbiór towaru nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.

11. Warunki płatności:

- 1) Zamawiający przewiduje płatność do 14 dni za usługę po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT wg wzoru:

Nabywca: Powiat Polkowicki, ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice, NIP: 692-22-77-708

Odbiorca: Zespół Szkół w Chocianowie, ul. Kolonialna 13, 59-140 Chocianów

12. Załączniki do zaproszenia:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
- 2) Formularz cenowy dla części I-II – załączniki nr 2-3;
- 3) Projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 4;
- 4) Klauzula informacyjna – załącznik nr 5.

Zatwierdził:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych służących jako wyposażenie pracowni mechatronicznych w Zespole Szkół w Chocianowie”.

CZĘŚĆ I – URZĄDZENIE KOMPUTEROWE DO PRACY Z URZĄDZENIAMI MECHATRONICZNYMI

ILOŚĆ SZTUK: 8

Fabrycznie nowe Komputery / Jednostki centralne w ilości 8 szt., o minimalnych parametrach technicznych:

1. Komputer / jednostka centralna	
Opis urządzenia:	Komputer stacjonarny niezbędny do pracy z urządzeniami mechatronicznymi (głównie środowisko programowania urządzeń i sterowników programowalnych PLC oraz do obsługi drukarek 3D) będącymi na pracowni mechatronicznej wykorzystującej oprogramowanie specjalistyczny tj. FluidSim, STEP 7 Professional, TIA Portal, Fusion 360, Bambu Studio, Prusa Slicer, AutoCAD.
Parametry techniczne:	<p>Parametry nie gorsze niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> • typ: komputer stacjonarny, • obudowa: Midi Tower • procesor: Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką o średniej wydajności ocenianej na min. 850 pkt w teście Passmark CPU Mark, w kategorii Average CPU Mark. • pamięć operacyjna: 16 GB (min. DIMM DDR4, 3200 MHz) z możliwością rozbudowy do 32 GB, • dysk: 500 GB SSD PCIe, bądź większy, • karta graficzna: Zintegrowana z procesorem lub dedykowana (spełniająca minimalne wymagania dla ww. oprogramowania specjalistycznego), • karta dźwiękowa: Zintegrowana z procesorem, • wbudowane porty (minimalne wymagania): Display Port x 1, HDMI x 1, RJ45 x 1, USB x min. 2, USB 3.2 Gen. x 2, Audio x 1, • łączność: LAN 10/100/1000 Mbps, Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac), • napęd optyczny: DVD+/-RW, • system operacyjny: Microsoft Windows 11 Pro 64 bit OEM PL (lub wyższe) – wersja polska, lub rozwiązanie równoważne poprawnie współpracujące z Microsoft Office 2019, 2021 i 2024, aplikacje Microsoft 365 dla przedsiębiorstw oraz systemem domenowym Microsoft Windows (obsługa natywna, bez wspieranie się emulatorem), • gwarancja: 24 miesiące, • Zasilacz: min. 180 W,

Parametry nie mogą być gorsze od podanych w specyfikacji.

W przypadku gdy w opisie są użyte nazwy własne można je zastąpić innym sprzętem o parametrach równoważnych lub lepszych.

CZĘŚĆ II - WYPOSAŻENIE STANOWISKA DO PROGRAMOWANIA PLC

ILOŚĆ ZESTAWÓW: 4

Fabrycznie nowe zestawy do wyposażenia stanowiska, do programowania PLC w ilości 4 szt., o minimalnych parametrach technicznych:

1. Zestaw do programowania PLC – sterownik PLC, zasilacz AC/DC, panel HMI i oprogramowanie specjalistyczne	
Opis urządzenia pomiarowego:	Zestaw do programowania sterowników PLC kompatybilny z urządzeniami znajdującymi się już na stanie pracowni mechatronicznej, tj. sterowniki PLC rodziny SIEMENS S7 i LOGO, panelami HMI również rodziny SIEMES oraz środowisku programowania STEP 7 Professional i TIA Portal. Szkoła posiada stanowiska wyposażone w zestawy do elektropneumatyki TP201 i TP202. Zestaw składający się ze sterownika PLC, zasilacza napięcia stałego, panelu operatorskiego HMI i środowiska programistycznego zawierającego kompleksowo możliwość pisania programów w strukturze drabinki (LADDER) i strukturze blokowej (FBD), posiadające również narzędzie do wykonywania wizualizacji procesów przemysłowych na panelach HMI. Na wszystkie komponenty gwarancja minimum 24 miesiące.
Parametry techniczne:	<p>Sterownik PLC:</p> <ul style="list-style-type: none">- zasilany napięciem stałym 24 V DC,- minimum 14 wejść binarnych,- minimum 10 wyjść binarnych, 0,5 A,- komunikacja sieciowa z wykorzystaniem portu RJ-45,- pamięć programu minimum 50 KB,- możliwość rozbudowy o kolejne moduły, <p>Zasilacz AC/DC do sterownika PLC:</p> <ul style="list-style-type: none">- napięcie zasilające 230 V AC,- napięcie wyjściowe 24 V DC,- obciążalność prądowa na wyjściu minimum 2,5 A, <p>Panel HMI:</p> <ul style="list-style-type: none">- zasilanie napięciem stałym 24 V DC,- ekran minimum 9 cali,- matryca LED, minimum 800/400 pixeli,- komunikacja sieciowa z wykorzystaniem portu RJ-45, <p>Oprogramowania specjalistyczne:</p> <ul style="list-style-type: none">- programowanie w strukturze drabinkowej (LADDER),- programowanie w strukturze blokowej (FBD),- programowanie procesów wizualizacji,- kompatybilny z systemami operacyjnymi rodziny Windows, <p>Switch do komunikacji sieciowej pomiędzy ww. urządzeniami.</p>

Parametry nie mogą być gorsze od podanych w specyfikacji.

W przypadku gdy w opisie są użyte nazwy własne można je zastąpić innym sprzętem o parametrach równoważnych lub lepszych.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
miejscowość, data

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba:
Numer telefonu:
Numer faksu:
Numer NIP:
Adres e-mail:

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia:

**„Zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych służących jako wyposażenie pracowni mechatronicznych
w Zespole Szkół w Chocianowie”,**

oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Zapytaniem ofertowym za cenę:

Lp.	Oferowany przedmiot zamówienia, w tym w szczególności nazwa, producent, model	Szt./kpl.	Oferowana cena jednostkowa netto	Oferowana cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Podatek VAT (%)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Komputer / Jednostka centralna według specyfikacji Producent: (proszę wypełnić) Model: (proszę wypełnić)	8 szt.				23%	
Łączna wartość:		-				23%	

Oświadczamy dostarczyć asortyment w terminie do dnia

1. Zobowiązuje(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu.
2. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami Zapytania i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest
5. Posiadam(-y) wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zadania;

-
6. Dysponuję (-my) odpowiednim potencjałem technicznym;
 7. Posiadam(-y) warunki finansowo-ekonomiczne niezbędne do wykonywania usługi;
 8. Wykonawca udziela Kupującemu 2-letniej Gwarancji na wszystkie sprzedawane przez siebie produkty licząc od daty zakupu.
 9. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507).
 10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
miejscowość, data

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer NIP:

Adres e-mail:

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia:

**„Zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych służących jako wyposażenie pracowni mechatronicznych
w Zespole Szkół w Chocianowie”,**

oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Zapytaniem ofertowym za cenę:

Lp.	Oferowany przedmiot zamówienia, w tym w szczegółności nazwa, producent, model	Szt./kpl.	Oferowana cena jednostkowa netto	Oferowana cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Podatek VAT (%)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zestaw do wyposażenia stanowiska do programowania PLC według specyfikacji Producent: (proszę wypełnić) Model: (proszę wypełnić)	4 szt.				23%	
łącznie wartość:		-				23 %	

Oświadczamy dostarczyć asortyment w terminie do dnia

11. Zobowiązuje(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu.
12. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami Zapytania i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
13. Oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
14. Oświadczamy, że osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest

-
15. Posiadam(-y) wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zadania;
16. Dysponuję (-my) odpowiednim potencjałem technicznym;
17. Posiadam(-y) warunki finansowo-ekonomiczne niezbędne do wykonywania usługi;
18. Wykonawca udziela Kupującemu 2-letniej Gwarancji na wszystkie sprzedawane przez siebie produkty licząc od daty zakupu.
19. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507).
20. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 4)
- 5)
- 6)

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu w Polkowicach, pomiędzy:

Powiatem Polkowickim z siedzibą w Polkowicach przy ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice, reprezentowanym przez z siedzibą w Chocianowie przy ul. Kolonialnej 13, 59-140 Chocianów, działającego z upoważnienia przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach -
zwanym dalej: „Zamawiającym”,

a

.....

.....

Zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty do realizacji zadania o wartości równej lub nieprzekraczającej kwoty netto 130.000,00 zł w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), tj. z pominięciem w/w ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych służących jako wyposażenie pracowni mechatronicznych w Zespole Szkół w Chocianowie.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w **Załączniku nr 1 do Zaprośzenia do składania ofert cenowych**.
3. Postępowanie zostało przeprowadzone w oparciu o zaproszenie do składania ofert pod nr **ZP.2701.33.2025.PCWU**.
4. Integralną częścią Umowy jest złożona oferta oraz zaproszenie do składania ofert cenowych wraz z załącznikami.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania Umowy, tj. m.in.:
 - a) terminowej dostawy przedmiotu zamówienia, wolnego od wad/usterek,
 - b) dostarczenia przedmiotu umowy na własny koszt.
2. Wyposażenie zamówione przez Zamawiającego będzie dostarczone na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, tj. do Zespołu Szkół w Chocianowie, ul. Kolonialna 13, 59-140 Chocianów.
- 3.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności:

- a) odbioru przedmiotu umowy przez osoby wskazane w § 6 Umowy;

-
- b) zbadania odebranego na podstawie niniejszej umowy asortymentu, pod kątem ich ewentualnych wad fizycznych lub braków ilościowych w terminie 2 dni od daty otrzymania;
 - c) terminowego uregulowania należności wynikających z postanowień Umowy.

§ 4

Termin wykonania umowy

- 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia **do dnia 22.12.2025 r.**
- 2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy szczegółowy opisanego w **Załączniku nr 1 do Zaproszenia do składania ofert cenowych.**

§ 5

Wynagrodzenie

- 1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy nie przekroczy kwoty **zł netto**, a pod uwzględnieniu stawki podatku VAT, **zł brutto** (słownie:00/100).
- 2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
- 3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczony towar.
- 4. Należność za dostawę regulowana będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie **14 dni** od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT według danych.

Nabywca: Powiat Polkowicki, ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice, NIP: 692-22-74-708

Odbiorca: Zespół Szkół w Chocianowie, ul. Kolonialna 13, 59-140 Chocianów.

- 5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6. W przypadku zmiany wysokości podatku VAT, cena dostawy ulega automatycznie zmianie z dniem wejścia w życie odpowiednich przepisów, poprzez doliczenia do wartości netto nowej stawki podatku VAT. Zmiana ta nie wymaga aneksu.
- 7. W przypadku, gdy ustawa z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) wymaga zapłaty przy użyciu mechanizmu podzielonej płatności, zapłata nastąpi przy użyciu tego mechanizmu.
- 8. Warunkiem uiszczenia należności przez Zamawiającego jest figurowanie rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze/wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista podatników VAT”). W przypadku braku figurowania rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze/wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”), Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wskazania przez Wykonawcę właściwego rachunku bankowego spełniającego wymagania niniejszej umowy.

§ 6

Osoby upoważnione

- 1. Osobami upoważnionymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a), tel.:; e-mail:
 - b), tel.:; e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a), tel.:; e-mail:
 - b), tel.:; e-mail:
- 2. Zmiana informacji określonych w ust. 1 nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7

Gwarancja i rękojmi

1. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia odebranego na podstawie niniejszej umowy asortymentu, pod kątem ewentualnych wad fizycznych lub braków ilościowych, w terminie 2 dni od daty odbioru.
2. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych Zamawiającyłoży stosowną reklamację Wykonawcy, który wymieni towar na wolny od wad lub uzupełni brakujące materiały w terminie 3 dni od złożenia reklamacji.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości producenta na dostarczany przedmiot zamówienia zgodnie ze specyficznymi właściwościami danego asortymentu.
5. Wykonawca udziela gwarancji na okres 2 lat od daty odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez wad.
6. Wszelkie zgłoszenie wad podczas okresu gwarancji/ rękojmi za wady zostaną usuwane w terminie i w sposób, jak w ust. 2.
7. Każdorazowe naprawy, usuwanie wad w okresie gwarancji powoduje wydłużenie okresu gwarancji o czas usuwania wad.

§ 8

Kary umowne, prawo odstąpienia

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminową realizację zamówienia w wysokości 1% wartości netto zamówienia za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 1,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 20 zł netto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonego w § 7 ust. 2 i ust. 6,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł netto.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia trwającego dłużej niż 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 1.000, 00 zł netto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie zobowiązanej do jej zapłaty dokumentu księgowego lub wezwania do zapłaty wystawionego przez stronę uprawnioną do nałożenia kary.
5. Zamawiający zastrzega możliwość jednostronnej rezygnacji z naliczania kar umownych lub obniżenia naliczonej kary umownej, biorąc pod uwagę w szczególności: okoliczności, w jakich doszło do sytuacji uzasadniającej naliczenie kary umownej, stopień winy lub przyczyny powstania sytuacji uzasadniającej naliczenie kary umownej, charakter negatywnych skutków, wysokość powstałej szkody. Ostateczna decyzja w tym przedmiocie należy wyłącznie do Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższa wysokość określonych kar umownych.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Strony mogą zgodnie rozwiązać umowę w każdym czasie.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory mogące wynikać w związku z Umową strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
 4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
 5. Integralna część umowy stanowią jej załączniki:
 - a) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy dla cz. I *
 - b) Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy dla cz. II *
- * (odpowiednio do części, na którą jest podpisywana umowa)*

§ 11

1. Zamawiający stosownie do art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

§ 12

Klauzula informacyjna

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych osób, których dane dotyczą jest Zespół Szkół w Chocianowie reprezentowany przez Dyrektora jednostki z siedzibą przy ul. Kolonialna 13, 59-140 Chocianów, tel.: **76 818 51 66**, e-mail: **szkola@zschocianow.pl**;
2. Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane przez Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1988 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.) i uchwałą nr XII/126/2016 Rady Powiatu Polkowickiego z dnia 20 czerwca 2016 r. w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach;
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Zespole Szkół w Chocianowie możliwy jest pod numerem tel. nr. **723 638 988** lub adresem e-mail: **inspektor@zschocianow.pl**;
4. Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - b) art. 6 ust. 1 lit c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - c) art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem;
5. Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane w celu realizacji zapisów zawartych w umowie cywilno-prawnej nr z dnia dotyczącej zadania *(w ramach udzielonego zamówienia publicznego)*;
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób, których dane dotyczą będzie:

-
- a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.);
 - b) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.);
 - c) regulamin udzielania zamówień publicznych w Zespole Szkół w Chocianowie;
 - d) podpisana umowa cywilno-prawna;

Kategorie przetwarzanych danych obejmują podstawowe dane osobowe;

- 7. Dane osobowe osób, których dotyczą mogą być udostępniane podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym usługi ochrony mienia lub osób Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe osób, których dotyczą nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8. Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane przez Administratora w formie papierowej i w systemach informatycznych na podstawie przepisów prawa przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt zatwierdzonym przez archiwum państwowe, tj. dokumentacja kwalifikuje się do kategorii 10 lat;
- 9. Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - a) w oparciu o art. 15 RODO, tj. prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych;
 - b) w oparciu o art. 16 RODO, tj. prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) w oparciu o art. 17 RODO, tj. prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d) w oparciu o art. 18 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - e) w oparciu o art. 20 RODO, tj. prawo do przenoszenia danych;
 - f) w oparciu o art. 21 RODO, tj. prawo do sprzeciwu;wobec przetwarzania, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw;
- 10. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, z wyłączeniem przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa;
- 11. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza jej prawa lub wolności;
- 12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji wymienionych celów, brak ich podania uniemożliwi osobie, której dane dotyczą korzystanie z przysługujących na podstawie określonych przepisów praw.

Zamawiający

Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE
POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W POLKOWICACH

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

informuję, że:

- 13.** Administratorem danych osobowych osób, których dane dotyczą jest Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach reprezentowane przez Dyrektora jednostki z siedzibą przy ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice, tel.: **76 845 66 19**, e-mail: [**pcuw@pcuwpolkowice.pl**](mailto:pcuw@pcuwpolkowice.pl);
- 14.** Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach możliwy jest pod numerem tel. **723 638 988** lub adresem e-mail: [**inspektor@pcuwpolkowice.pl**](mailto:inspektor@pcuwpolkowice.pl);
- 15.** Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane na podstawie:
d) art. 6, ust. 1 lit c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 16.** Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 17.** Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób, których dane dotyczą będzie:
e) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.);
f) regulamin udzielania zamówień w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach; Kategorie przetwarzanych danych obejmują podstawowe dane osobowe, szczególne kategorie danych osobowych jak i również dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa;
- 18.** Dane osobowe osób, których dotyczą mogą być udostępniane podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym usługi ochrony mienia lub osób Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe osób, których dotyczą nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 19.** Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane przez Administratora w formie papierowej i w systemach informatycznych na podstawie przepisów prawa przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt zatwierdzonym przez archiwum państwowe, tj. dokumentacja kwalifikuje się do kategorii 5 lat;
- 20.** Osoba, której dane dotyczą posiada:
g) w oparciu o art. 15 RODO, tj. prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych;

-
- h) w oparciu o art. 16 RODO, tj. prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - i) w oparciu o art. 17 RODO, tj. prawo do usunięcia danych osobowych;
 - j) w oparciu o art. 18 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania**;
 - k) w oparciu o art. 20 RODO, tj. prawo do przenoszenia danych;
 - l) w oparciu o art. 21 RODO, tj. prawo do sprzeciwu;
- wobec przetwarzania, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw;
- 21. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, z wyłączeniem przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa;
 - 22. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza jej prawa lub wolności;
 - 23. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji wymienionych celów, brak ich podania uniemożliwi osobie, której dane dotyczą korzystanie z przysługujących na podstawie określonych przepisów praw.

Administrator Danych Osobowych

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*